

FONDO KYOTO

VADEMECUM PER LA RENDICONTAZIONE

Codesto Ente è stato ammesso ai benefici previsti dall'articolo 9 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 91 (cd. Fondo Kyoto per l'efficientamento energetico degli edifici scolastici) e, come comunicato dalla Cassa Depositi e Prestiti Spa (di seguito CDP) al Ministero della Transizione Ecologica (di seguito MiTE) è stato sottoscritto il relativo contratto di finanziamento agevolato. Entro 180 giorni dalla data di stipula del suddetto contratto dovrà essere trasmessa a mezzo PEC alla CDP (cdpspa@pec.cdp.it) e per conoscenza al MiTE(fondokyoto@pec.minambiente.it) la seguente documentazione:

- Modello di comunicazione di inizio lavori;
- Verbale di consegna dei lavori;
- Delibera di approvazione della progettazione definitiva o esecutiva;
- Quadro economico del progetto.

Qualora la scadenza non possa essere rispettata è possibile presentare, entro i 180 giorni previsti, una richiesta di proroga, adeguatamente motivata e che fissi un nuovo termine per la presentazione dei citati documenti. La richiesta di proroga deve essere trasmessa al MiTE e per conoscenza alla CDP, attraverso le rispettive caselle di PEC indicate in precedenza. Inoltre, qualora non fosse già stato trasmesso in precedenza, è necessario inviare al MiTE il progetto esecutivo dell'intervento finanziato, completo di tutti gli elaborati. Si specifica che tutta la documentazione prodotta deve essere firmata digitalmente dal soggetto che ha redatto e/o emesso il documento.

Per facilitare ed accelerare la rendicontazione delle spese da voi sostenute, si fornisce di seguito un quadro sintetico delle procedure da seguire e dei documenti da allegare per l'erogazione delle somme spettanti.

1. Richiesta di anticipazione.

Successivamente all'invio della documentazione di cui sopra è possibile avanzare la richiesta di anticipazione, per un importo massimo pari al 25% del totale ammesso a finanziamento. La richiesta è effettuata attraverso il Portale delle

Erogazioni, disponibile sul sito internet della CDP (<http://portalecdp.cassaddpp.it/cdp/EntiLocaliePA/index.htm>). All'interno del Portale troverete l'apposito format da compilare, predisposto dalla CDP e denominato "Modulo per la richiesta di erogazione dell'anticipazione". Verificata la completezza formale della documentazione prodotta, la CDP inoltra al MiTE la richiesta del nulla osta al pagamento dell'anticipazione. Qualora necessario, la CDP può richiedere integrazioni al soggetto Beneficiario.

2. Richiesta di erogazione SAL.

Una volta erogata l'anticipazione, le successive erogazioni avvengono per Stati di Avanzamento Lavori, non inferiori al 25% dell'importo finanziato. Anche in questo caso la richiesta è trasmessa attraverso il Portale delle Erogazioni, utilizzando l'apposito modello denominato "Modulo per la richiesta di erogazione SAL".

Per l'erogazione dei SAL è necessario allegare la seguente documentazione:

- i. copia della documentazione giustificativa di spesa e di pagamento (fatture, parcelle per competenze tecniche, determina di approvazione di liquidazione, mandati di pagamento). Nel caso in cui le spese rendicontate siano già state sostenute è necessario allegare al mandato di pagamento la relativa quietanza. In caso contrario la quietanza di pagamento andrà prodotta non appena disponibile;
- ii. copia della carta di identità del sottoscrittore della richiesta di erogazione;
- iii. contabilità dei lavori (libretto delle misure, registro di contabilità, sommario del registro di contabilità, stato di avanzamento dei lavori, certificati di pagamento). Laddove non si riesca caricare questa documentazione sul Portale, dovrà essere inviata a mezzo PEC, all'indirizzo fondokyoto@pec.minambiente.it.

Anche in questo caso la CDP provvede alla verifica della completezza formale della documentazione inviata, prima di richiedere il nulla osta al MiTE. Ricevuta la richiesta di nulla osta, il MiTE procede con i controlli sulla documentazione ricevuta, in particolare per la verifica del rispetto dei requisiti tecnici previsti dal bando e la congruità delle spese sostenute.

3. Richiesta erogazione saldo finale.

Oltre a quanto indicato al punto 2, per la richiesta di erogazione del saldo finale sarà necessario allegare l'ulteriore documentazione:

- i. Modello di certificazione riduzione consumi, disponibile sul sito internet della CDP (<http://www.cdp.it/Clienti/Government-PA/Ambiente/Efficiamento-Energetico-Edifici-Scolastici/Modulistica.kd>);
- ii. Certificazione energetica *ex post* dell'edificio oggetto di intervento;
- iii. Verbale di fine lavori;
- iv. Certificati di collaudo e/o di regolare esecuzione.

Si segnala che qualunque modifica e/o variazione da apportare al progetto originariamente presentato ed ammesso a finanziamento, deve essere tempestivamente trasmessa al MiTE per la sua approvazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non riconoscere il pagamento per opere e/o lavorazioni difformi da quanto preventivamente comunicato. Qualora sia riscontrata una sostanziale difformità tra il progetto presentato e quello effettivamente realizzato, l'Amministrazione dispone la revoca del finanziamento concesso e procede al recupero delle somme eventualmente già erogate.

Si ricorda, infine, che codesto Ente è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal proposito, nella documentazione relativa al pagamento effettuato, o da effettuarsi, con le somme del finanziamento concesso, va inserita la seguente dicitura: *“Pagamento n. ... del ... a valere sul finanziamento agevolato n. ... Fondo rotativo per Kyoto ex art. 1, comma 1110, L. 296/2006”*. Allo stesso modo, nei documenti giustificativi delle relative spese (fatture, parcelle, ecc.) deve essere inserita la dicitura: *“Documento contabile finanziato a valere sul Fondo Kyoto per l'intero importo o per l'importo di € ...”*.

Per qualunque informazione relativa alle modalità di erogazione delle somme, alla documentazione da presentare e per richieste sullo stato del finanziamento, è possibile far riferimento ai seguenti contatti:

fondokyoto@pec.minambiente.it

infofondokyoto@minambiente.it

cdpspa@pec.cdp.it

Tel. MiTE: 06. 57 22 51 06

Tel. CDP: 06. 42 21 33 06

Processo di erogazione: i passaggi

